

Số: /LĐTB&XH-LĐVL

Bắc Giang, ngày tháng 12 năm 2023

V/v đơn đốc thực hiện quy định về  
báo cáo định kỳ trong lĩnh vực giáo dục  
nghề nghiệp, lao động, việc làm, an toàn  
lao động năm 2023

Kính gửi: Các doanh nghiệp trên địa bàn tỉnh Bắc Giang.

Để phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của cơ quan quản lý nhà nước; căn cứ quy định của pháp luật về việc thực hiện chế độ báo cáo định kỳ trong lĩnh vực giáo dục nghề nghiệp, lao động, việc làm, an toàn lao động; Sở Lao động - TB&XH yêu cầu các doanh nghiệp thực hiện nghiêm túc việc báo cáo định kỳ và báo cáo theo yêu cầu quản lý nhà nước trong năm 2023, cụ thể như sau:

**1. Báo cáo định kỳ tình hình thay đổi về lao động**

- Thời gian báo cáo: Trước ngày 05 tháng 12 năm 2023.

- Cơ quan nhận báo cáo: Sở Lao động - TB&XH tỉnh Bắc Giang.

- Nội dung báo cáo: Theo biểu mẫu số 01/PLI Phụ lục I ban hành kèm theo Nghị định số 145/2020/NĐ-CP ngày 14/12/2020 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Bộ luật Lao động về điều kiện lao động và quan hệ lao động.

- Phương thức gửi báo cáo: Doanh nghiệp có thể lựa chọn một trong các hình thức sau:

+ Nộp tại Cổng Dịch vụ công Quốc gia.

Đơn vị thực hiện “Thủ tục liên thông đăng ký điều chỉnh đóng BHXH bắt buộc, BHYT, BHTN và báo cáo tình hình sử dụng lao động” tại Cổng thông tin điện tử: <https://dichvucong.gov.vn>

+ Nộp tại Sở Lao động - Thương binh và Xã hội (số 52, đường Ngô Gia Tự, phường Ngô Quyền, thành phố Bắc Giang) hoặc gửi vào địa chỉ email: [so\\_ldtbxh\\_vt@bacgiang.gov.vn](mailto:so_ldtbxh_vt@bacgiang.gov.vn)

**2. Báo cáo định kỳ hàng năm về công tác đào tạo nghề, nhu cầu đào tạo, sử dụng lao động theo ngành nghề, nhu cầu tuyển dụng lao động của doanh nghiệp, công tác đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm, đánh giá kỹ năng nghề quốc gia của người lao động trong doanh nghiệp**

2.1. Báo cáo định kỳ 6 tháng đầu năm và báo cáo năm hiện tại; dự kiến kế hoạch 6 tháng đầu năm và năm tiếp theo về công tác đào tạo nghề trình độ sơ cấp và đào tạo nghề dưới 3 tháng; công tác đào tạo, bồi dưỡng nghiệp vụ sư phạm, đánh giá kỹ năng nghề quốc gia của người lao động trong doanh nghiệp

- Thời gian báo cáo: Báo cáo 6 tháng trước ngày 30/6 và báo cáo năm trước ngày 31/12.

- Cơ quan nhận báo cáo: Sở Lao động - TB&XH tỉnh Bắc Giang; SĐT: 0384425205

- Nội dung báo cáo: Theo biểu mẫu số 01/GDNN kèm theo công văn này.

- Phương thức gửi báo cáo: Gửi vào địa chỉ email: pdn.ldbg@gmail.com

*2.2. Báo cáo định kỳ hàng năm về nhu cầu đào tạo, sử dụng lao động theo ngành nghề và nhu cầu tuyển dụng lao động của doanh nghiệp*

- Thời gian báo cáo: Trước ngày 05 tháng 12 năm 2023

- Cơ quan nhận báo cáo: Sở Lao động - TB&XH tỉnh Bắc Giang

- Nội dung báo cáo: Theo biểu mẫu số 02/DVVL kèm theo công văn này

- Phương thức gửi báo cáo: Gửi vào địa chỉ email: [trungtamgtvlbacgiang@gmail.com](mailto:trungtamgtvlbacgiang@gmail.com)

### **3. Báo cáo định kỳ hàng năm về tình hình tham gia bảo hiểm thất nghiệp**

- Thời gian báo cáo: Trước ngày 15 tháng 01 năm 2024.

- Cơ quan nhận báo cáo: Sở Lao động - TB&XH tỉnh Bắc Giang.

- Nội dung báo cáo: Theo biểu mẫu số 33 kèm theo Thông tư số 28/2015/TT-BLĐTBXH ngày 31/7/2018 của Bộ Lao động - TB&XH hướng dẫn thực hiện Điều 52 của Luật Việc làm và một số điều của Nghị định số 28/2015/NĐ-CP ngày 12/3/2015 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Việc làm về bảo hiểm thất nghiệp.

- Phương thức gửi báo cáo: Gửi trực tiếp hoặc gửi vào địa chỉ email: [sldtbxhbg@gmail.com](mailto:sldtbxhbg@gmail.com)

### **4. Báo cáo định kỳ hàng năm về tình hình tai nạn lao động và công tác an toàn - vệ sinh lao động tại doanh nghiệp**

- Thời gian báo cáo: Trước ngày 10 tháng 01 năm 2024.

- Cơ quan nhận báo cáo: Sở Lao động - TB&XH tỉnh Bắc Giang.

- Nội dung báo cáo:

+ Báo cáo tình hình tai nạn lao động năm 2023: Theo biểu mẫu tại Phụ lục XII ban hành kèm theo Nghị định số 39/2016/NĐ-CP ngày 15/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số Điều của Luật An toàn, vệ sinh lao động.

+ Báo cáo về công tác an toàn, vệ sinh lao động: Theo biểu mẫu tại Phụ lục II ban hành kèm theo Thông tư số 07/2016/TT-BLĐTBXH ngày 15/5/2016 của Bộ Lao động - TB&XH quy định một số nội dung tổ chức thực hiện công tác an toàn, vệ sinh lao động đối với cơ sở sản xuất, kinh doanh.

- Phương thức gửi báo cáo: Gửi trực tiếp hoặc gửi vào địa chỉ email: [sldtbxhbg@gmail.com](mailto:sldtbxhbg@gmail.com).

### **5. Thông báo tình hình biến động lao động (nếu có):**

Thời gian báo cáo: Trước ngày 03 hàng tháng nếu có biến động lao động trong tháng. Trường hợp giảm từ 50 lao động trở lên thì phải thông báo ngay.

- Cơ quan nhận báo cáo: Trung tâm dịch vụ việc làm tỉnh Bắc Giang; địa chỉ: Lô số 05, khu dân cư Công Ngọc, đường Trần Quang Khải, phường Thọ xương, TP Bắc Giang; điện thoại: 02043.854.344

- Nội dung báo cáo: Theo mẫu số 29 kèm theo Thông tư số 28/2015/TT-BLĐTBXH ngày 31/7/2018 của Bộ Lao động-TB&XH hướng dẫn thực hiện Điều 52 của Luật Việc làm và một số điều của Nghị định số 28/2015/NĐ-CP ngày 12/3/2015 của Chính phủ.

- Phương thức gửi báo cáo: Gửi trực tiếp hoặc gửi vào địa chỉ email: ttgtvl\_slđtbxh@bacgiang.gov.vn.

### **6. Báo cáo định kỳ hàng năm về tình hình sử dụng lao động là người nước ngoài**

- Thời gian báo cáo: Trước ngày 05 tháng 01 năm 2024.

- Cơ quan nhận báo cáo:

+ Sở Lao động - TB& XH tỉnh Bắc Giang

- Phương thức gửi báo cáo: Gửi trực tiếp hoặc gửi vào địa chỉ email: slđtbxhbg@gmail.com

- Nội dung báo cáo: Báo cáo tình hình sử dụng người lao động nước ngoài năm 2023 theo Mẫu số 07/PLI ban hành kèm theo Nghị định số 70/2023/NĐ-CP ngày 18/09/2023 của Chính phủ quy định về người lao động nước ngoài làm việc tại Việt Nam và tuyển dụng, quản lý người lao động Việt Nam làm việc cho tổ chức, cá nhân nước ngoài tại Việt Nam.

Sở Lao động - TB&XH đề nghị các doanh nghiệp quan tâm, thực hiện nghiêm túc việc báo cáo theo đúng thời gian trên. Quá trình thực hiện, có vướng mắc đề nghị liên hệ với Phòng Lao động - Việc làm, điện thoại: **0204.3529.266** để được hướng dẫn, giải đáp./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Ban Quản lý các KCN tỉnh, UBND các huyện, TP (đề nghị p/h đơn đốc doanh nghiệp);
- Trung tâm Dịch vụ việc làm;
- Phòng LĐ-TB&XH huyện, TP;
- Ban biên tập website của Sở;
- Lưu: VT, LĐVL.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Trần Văn Hà**